



# UNIONE DEI COMUNI DEI MONTI DAUNI

Comuni di Accadia – Bovino – Deliceto - Monteleone di Puglia - Orsara di Puglia – Rocchetta Sant'Antonio - Sant'Agata di Puglia  
(Provincia di Foggia)

Regione **Puglia**

Provincia **Foggia**

## LA GIUNTA DELL'UNIONE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE  
N.4 del 26/03/2024

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2024 – 2026 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000).**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventisei, del mese di **Marzo**, alle ore 13:00, presso la sede del Comune di Bovino in Piazza Municipio, 12/13 e in videoconferenza, si è riunita la Giunta dell'Unione in sessione ordinaria. La Giunta è presieduta dal Sindaco Pasquale BIZZARRO, Presidente dell'Unione, con la partecipazione dei sottoelencati assessori:

PASQUALE BIZZARRO	PRESIDENTE	PRESENTE
GIOVANNI CAMPESE	ASSESSORE	PRESENTE
POMPEO CIRCIELLO	ASSESSORE	PRESENTE
STEFANIA RUSSO	ASSESSORE	PRESENTE
MARIO SIMONELLI	ASSESSORE	PRESENTE
AMEDEO DE COTIIS	ASSESSORE	PRESENTE
PIETRO BOVE	ASSESSORE	ASSENTE IN VIDEO

Ne risultano presenti n.6 e assenti n.1.

Partecipa alla seduta il Segretario dell'Unione dei Comuni Dott.ssa **TELESCA Maria Michela Vita Marilena**.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA DELL'UNIONE

**PREMESSO** che la Giunta viene svolta anche in modalità di videoconferenza secondo quanto disposto dal Regolamento sul funzionamento delle sedute della Giunta dell'Unione in videoconferenza approvato con deliberazione di Giunta n.9 del 26/04/2022;

**VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei

sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi', come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n.126;

**RICHIAMATO** l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze";

**RICHIAMATO** inoltre l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.
2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modificazioni.
7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

**VISTO** l'allegato 4/1 al d.lgs. 118/2011, dopo le modifiche introdotte dal d.m. 29 agosto 2018, che stabilisce: "Nel caso in cui la legge preveda termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione successivi a quelli previsti per l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione possono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nella nota di aggiornamento al DUP".

**DATO ATTO** che questo ente, avendo una popolazione superiore ai 5.000 abitanti, deve predisporre il DUP ordinario;

**PRESO ATTO** che il presente strumento di programmazione non contiene in quanto non valorizzati perché pari a zero i seguenti documenti:

- a) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art.58, comma 1 del D.L. 25 giugno 2008, n.112 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n.133;
- b) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21 comma 6 del D.Lgs. n.50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n.14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- c) piano triennale di razionalizzazione ed utilizzo delle dotazioni strumentali;
- d) il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;

**VISTO** che è previsto un budget assunzionale di € 18.320,73 per il 2024-2026, per il piano triennale del fabbisogno del personale di cui all'art.6 comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n.165 si rinvia alla nota di aggiornamento al DUP successiva all'approvazione del PIAO 2024-2026;

**VISTO** il Documento Unico di programmazione 2024-2026 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** necessario procedere alla presentazione del DUP 2024-2026 al Consiglio dell'Unione per le conseguenti deliberazioni;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** lo Statuto dell'Unione;

Con votazione palese unanime

## **DELIBERA**

Di richiamare quanto espresso in premessa a far parte integrante del presente atto, e per gli effetti:

- di **APPROVARE** ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il Documento Unico di Programmazione 2024-2026, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

- di **PRESENTARE** al Consiglio dell'Unione, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024 – 2026.

Successivamente,  
Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

#### **Il Funzionario Responsabile**

Dott.ssa TELESCA Maria Michele Vita Marilena

Per l'istruttoria: Il Responsabile del Servizio

---

---

#### **RELATA DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

##### **N. del Registro**

Il presente decreto, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune per quindici giorni consecutivi dal 29/03/2024

#### **Il Responsabile delle Pubblicazioni**

Dott.ssa TELESCA Maria Michele Vita Marilena